

«УТВЕРЖДЕНО»

Председатель Наблюдательного совета
КГП на ПХВ «Кызылординская областная
станция скорой медицинской помощи»
управления здравоохранения Кызылординской
области



Таукеев Н.У.

» 09 2022 г.

**План работы Наблюдательного совета
Коммунального государственного предприятия на праве хозяйственного ведения
«Кызылординская областная станция скорой медицинской помощи»
управления здравоохранения Кызылординской области**

на 2022 год

№	Наименование вопроса	Обоснование необходимости рассмотрения вопроса Наблюдательным советом (компетенция)	Срок рассмотрения (квартал или месяц)	Ответственный исполнитель
3 квартал				
1.	Избрание председателя наблюдательного совета Государственного предприятия на праве хозяйственного ведения (далее – НС)	- пункт 1 статьи 148 ЗРК «О государственном имуществе»; - положение НС.	Первое заседание нового состава НС В момент прекращения полномочий действующего председателя НС	Руководитель Предприятия, Секретарь НС
2.	Назначение, определение срока полномочий и размера заработной платы секретаря НС Государственного предприятия на праве хозяйственного ведения (далее – Предприятие)	- подпункт 7) пункта 1 статьи 149 ЗРК «О государственном имуществе»; - положение НС.	Первое заседание нового состава НС В момент прекращения полномочий действующего председателя НС	Председатель НС
3.	Утверждение годового плана работы НС	Положение НС	- в течение месяца после формирования нового состава	Секретарь НС
4.	Утверждение классификатора внутренних нормативных документов	Положение НС	В течение месяца после назначения члена(ов) НС	Руководитель Предприятия и его заместители
5.	Утверждение структуры Предприятия	Положение НС	По мере необходимости	Руководителя

				Предприятия
6.	Согласование/Утверждение стратегического плана		- в течение 1-го месяца после внесения изменений или дополнений, или утверждения в новой редакции стратегического плана государственного органа.	Руководитель Предприятия
7.	Утверждения корпоративных документов		По мере необходимости	Секретарь НС
8.				
4 квартал				
9.	О заслушивании информации по исполнению решений предыдущего заседания НС	Положение о НС; Положение о Секретаре НС	Постоянно на каждом заседании НС	Секретарь НС
10.	Вырабатывает предложения по приоритетным направлениям деятельности Предприятия	- подпункт 9) пункта 1 статьи 149 ЗРК «О государственном имуществе»	- по мероприятиям в рамках реализации госпрограммы - по мероприятиям в рамках государственного задания.	Руководитель Предприятия и его заместители
11.	Утверждение годового плана работы НС	Положение НС	- на предстоящий год в декабре	Секретарь НС
Иные вопросы, выносимые по мере необходимости в текущем квартале				
12.	Заслушивание отчетов структурных подразделений, ответственных за целевое использование бюджетных средств и средств, полученных из дополнительных источников	подпункт 4) пункта 1 статьи 149 ЗРК «О государственном имуществе»	по итогам 1 полугодия, но не позднее 20 числа, предстоящего за отчетным.	Заместитель руководителя по финансовым вопросам
13.	Внесение предложений уполномоченному органу для осуществления проверки целевого использования указанных средств	подпункт 4) пункта 1 статьи 149 ЗРК «О государственном имуществе»	По мере необходимости	Заместитель руководителя по финансовым вопросам
14.	Принятие решения по проведению инициативного аудита предприятия за счет средств Предприятия	пункт 2 статьи 151 ЗРК «О государственном имуществе»	По мере необходимости	Председатель НС, Руководитель Предприятия
15.	Согласование/Утверждения Плана развития Предприятия, а так же внесение изменений и дополнений в него		По мере необходимости	Заместитель руководителя по финансовым вопросам